

Республика Адыгея
Администрация муниципального образования «Город Майкоп»
Комитет по образованию
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 «Лесная сказка»

П Р И К А З

№7 от 25.01.2024г.

Об организации питания
в МБДОУ «Детский сад №8 «Лесная сказка» в 2024-2025 учебном году

В целях выполнения «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20, организации сбалансированного питания детей дошкольного возраста, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с десятидневным меню, выполнения норм питания на 1 ребенка и обеспечения калорийности, осуществления контроля за организацией питания детей за соблюдением санитарных требований к организации детского питания в 2024-2025 учебном году.

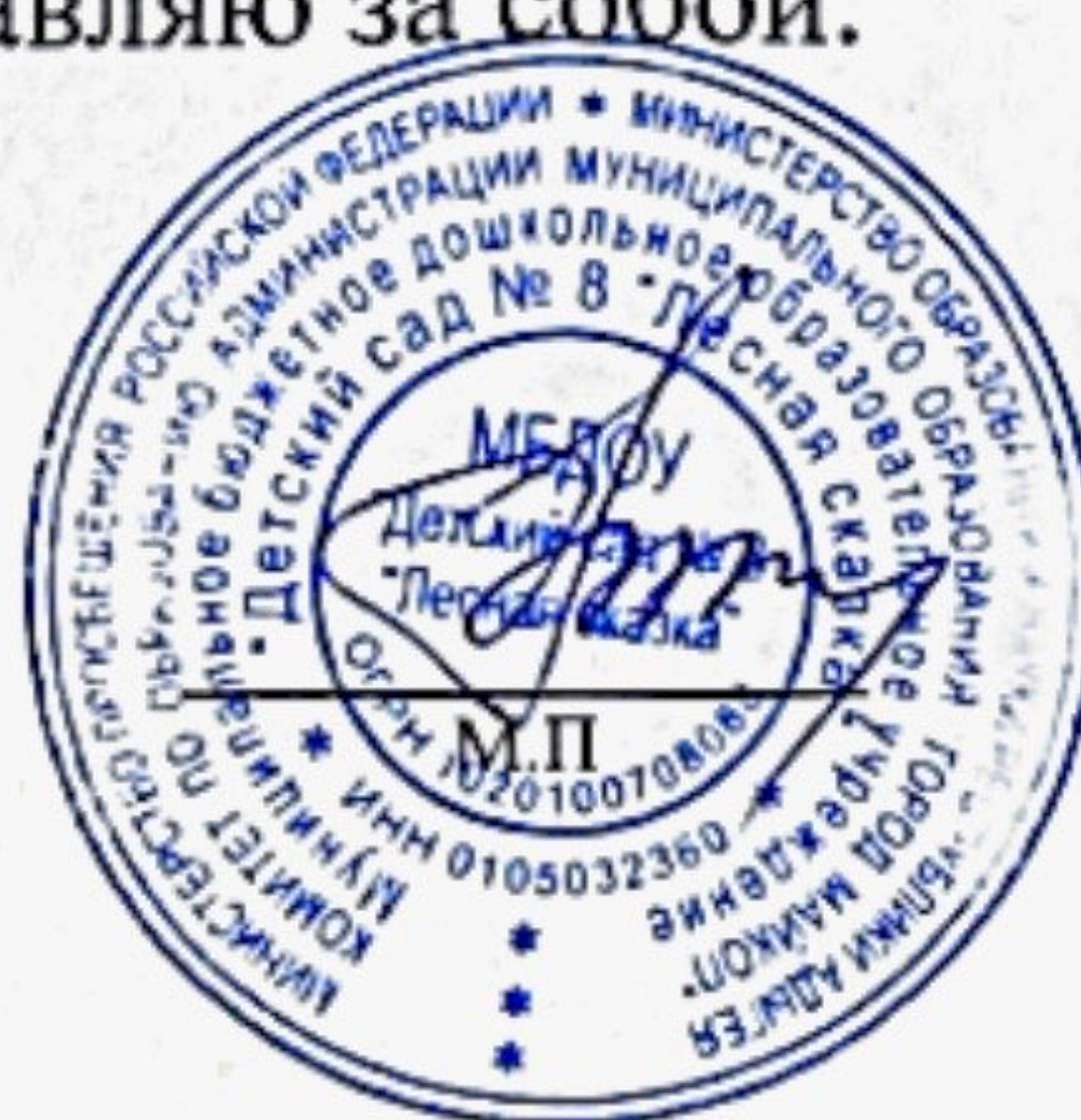
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в соответствии с утвержденным примерным меню для организации питания воспитанников всех возрастных групп, рассчитанное на две недели.
2. Поварам, Чесебий Р.А, Дороховой Л.С и Гоголевой В.И., строго соблюдать:
 - 2.1.технологию приготовления блюд, технологический процесс подготовки и использования продукции;
 - 2.2.закладку необходимых продуктов в соответствии с утверждённым меню;
 - 2.3.качество приготовления пищи;
 - 2.4.норму выдачи готовой продукции на группу при раздаче (через весы);
 - 2.5.санитарные нормы и правила при приготовлении пищи;
 - 2.6.проводить профилактическую витаминизацию блюд, согласно требованиям СанПиН.
 - 2.7.хранение и соседство продуктов;
 - 2.8.отбор и хранение в специальном холодильнике суточных проб (не менее 48 часов);
 - 2.9.соблюдать ношение и смену одноразовых перчаток на руках и масок на лице;
 - 2.10.приготовление пищи и выдачу пищи в спецодежде.

3. Изменения в меню вносить только в соответствии с приказом заведующего ДООУ
4. Утвердить график приёма пищи детьми по группам
5. Старшего воспитателя, Курбатову В.Н., назначить ответственным по контролю за организацией питания по утверждённому примерному меню.
6. Медицинской сестре, Сорокиной И.Г., проводить осмотр работников пищеблока и помощников воспитателей на наличие гнойничковых заболеваний кожи с регистрацией результатов осмотра в Журнале здоровья.
7. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей.
8. Воспитателям:
 - 8.1. работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями СанПиН;
 - 8.2. отмечать присутствующих детей до 8:30 у кладовщика;
 - 8.3. создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом;
 - 8.4. для сведения родителей меню вывешивать в уголке для родителей
9. Помощникам воспитателя:
 - 9.1. работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями СанПиН, получать пищу с пищеблока согласно утвержденному графику;
 - 9.2. совместно с воспитателем несут персональную ответственность за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня;
 - 9.3. осуществлять доставку пищи от пищеблока до групповой комнаты в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях;
 - 9.4. несут ответственность за количество одновременно используемой столовой посуды и приборов (должно соответствовать списочному составу детей в группе)
 - 9.5. не допускать использования посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированной, с поврежденной эмалью. В случае обнаружения посуды с дефектами, сдавать завхозу;
 - 9.6. собирать пищевые отходы в группе в промаркированные ведра или специальную тару с крышками, очистку которых проводить по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема;
 - 9.7. столы групповых помещений согласно инструкции, использовать одноразовую ветошь;
 - 9.8. пользоваться халатом, косынкой для раздачи пищи, фартуком для мытья посуды при организации питания детей;
 - 9.9. соблюдать гигиену питания и сервировку стола;
 - 9.10. горячее питание раскладывать в отсутствии детей;
 - 9.11. соблюдать организацию питьевого режима в соответствии с графиком получения кипяченой воды;
 - 9.12. создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом.
10. Оператору ЭВиВМ, Дагоз Ю.А., организовать бесперебойную поставку продуктов питания в ДООУ строго в соответствии с контрактами.

11. Назначить ответственным по составлению ежедневного меню-требования на выдачу продуктов питания в МБДОУ «Детский сад №8 «Лесная сказка» Пащенко Г.В., кладовщика.
12. Пащенко Г.В., ответственному за ведение меню - требования:
 - 12.1.ежедневно предоставлять в МКУ ЦБОУ меню - требование на выдачу продуктов питания в бумажном виде, с подписью и печатью заведующего;
 - 12.2.осуществлять контроль за своевременной доставкой продуктов, точностью веса, количеством, качеством и ассортиментом получаемых от поставщиков,
 - 12.3.проводить оценку качества поступающих продуктов (бракераж сырой продукции).Принимать продукты только после ознакомления с документацией, сопровождающей продукт (наличие сертификата соответствия, срок его действия, условия и сроки реализации, дата изготовления продукта);
 - 12.4.соблюдать условия хранения продуктов (санитарное состояние склада, его оборудование, соблюдение правил товарного соседства, сроки хранения сыпучих продуктов, овощей);
 - 12.5.соблюдать сроки реализации скоропортящихся и особо скоропортящихся пищевых продуктов, температурный режим в холодильных установках.
13. Завхозу, Даракчан А.Э., обеспечить ежедневный контроль за:
 - 13.1.обеспечением работников пищеблока и помощников воспитателей спецодеждой для раздачи пищи детям;
 - 13.2.применением на пищеблоке и на группах при раздаче пищи маркированной посуды по назначению, без нарушений целостности посуды;
 - 13.3.наличием моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды;
 - 13.4.выполнением работниками пищеблока инструкций по охране труда и техники безопасности
14. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

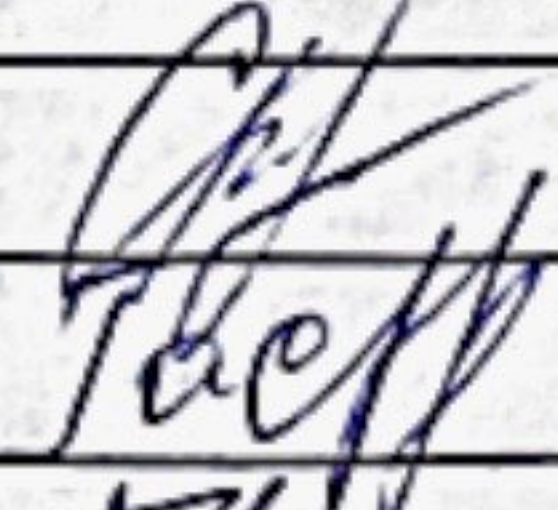
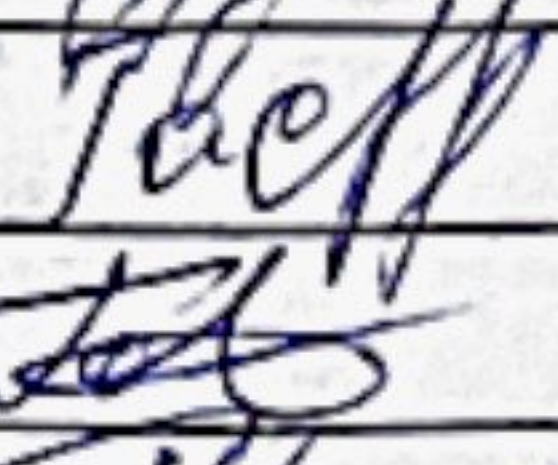
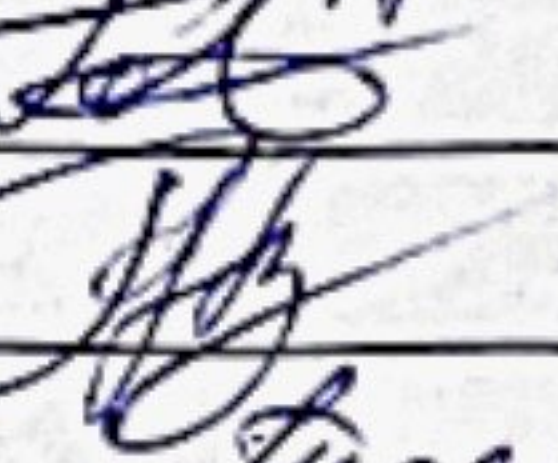
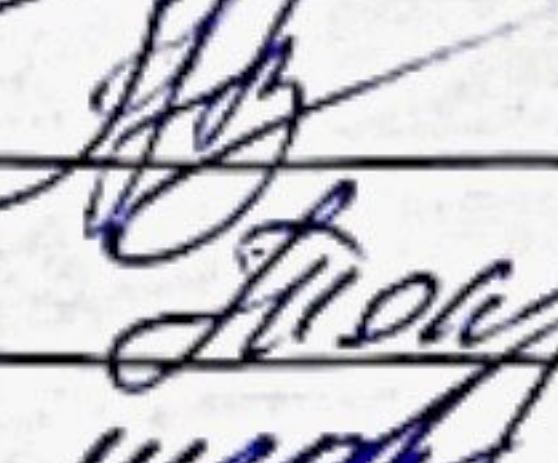
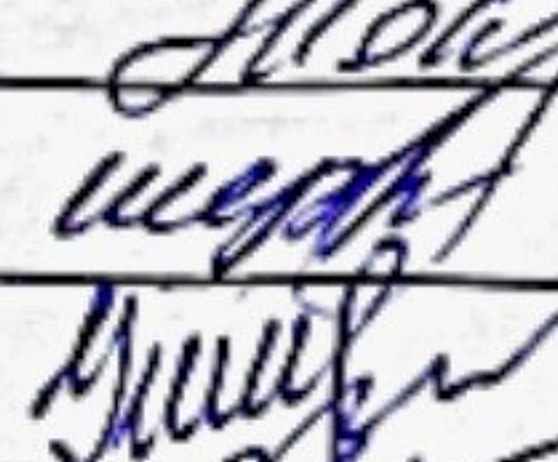
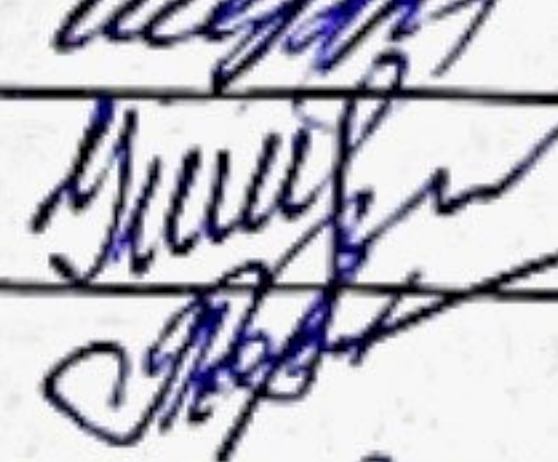
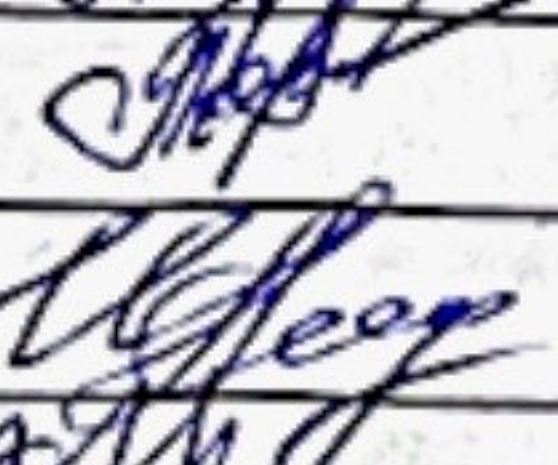
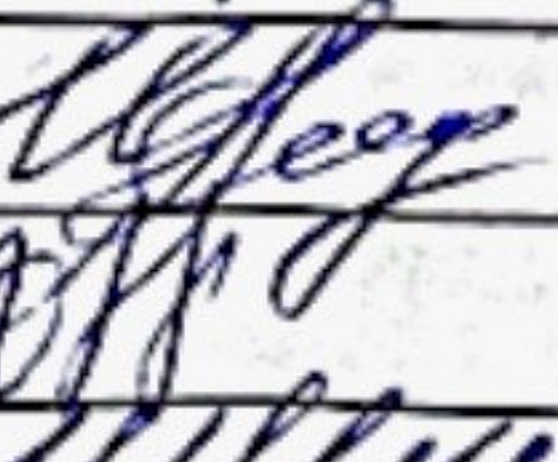
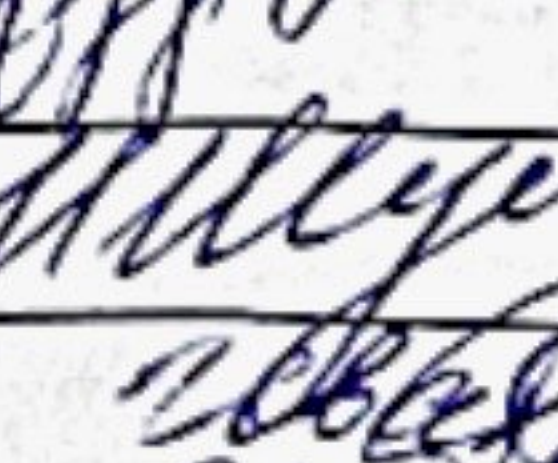
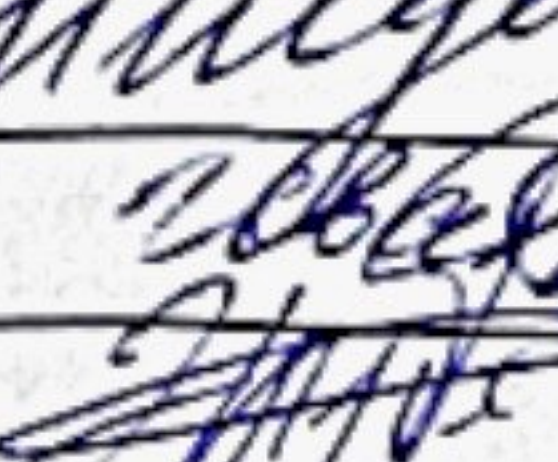
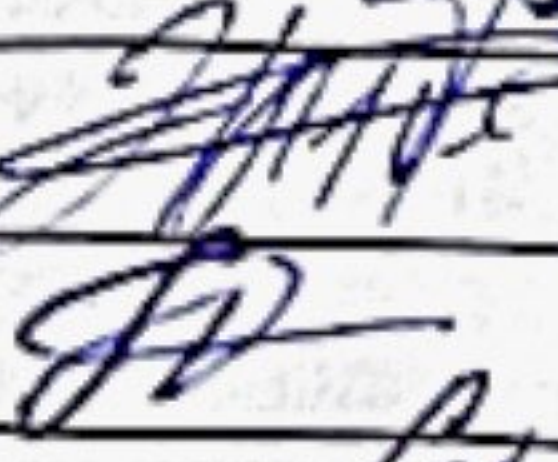
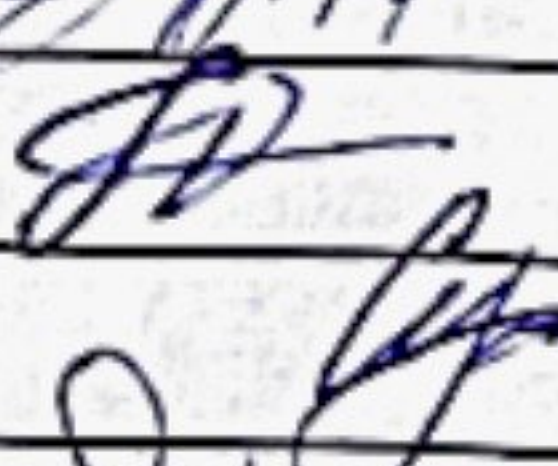
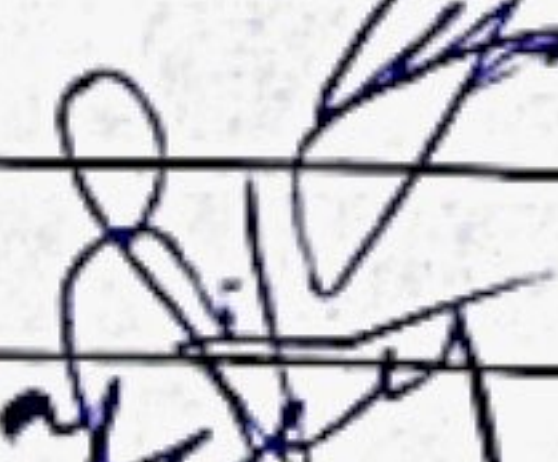
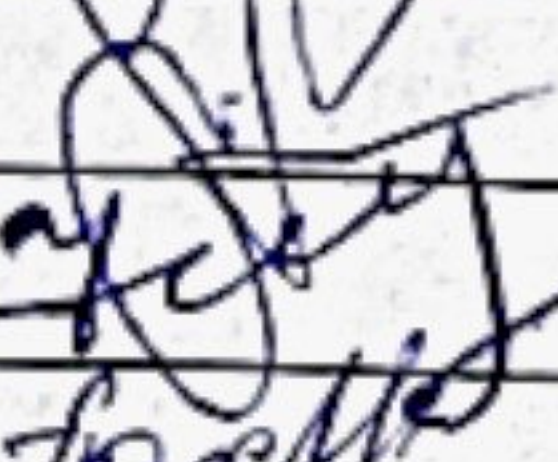
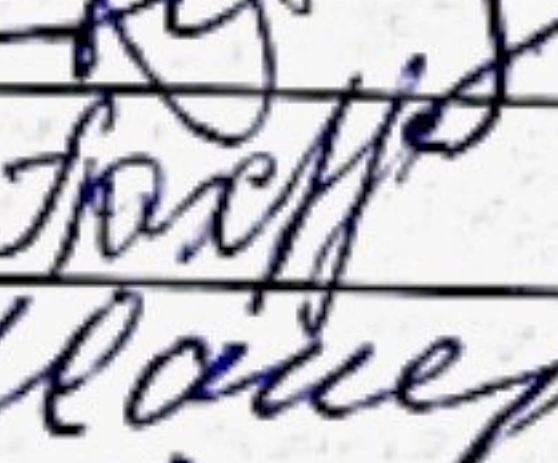
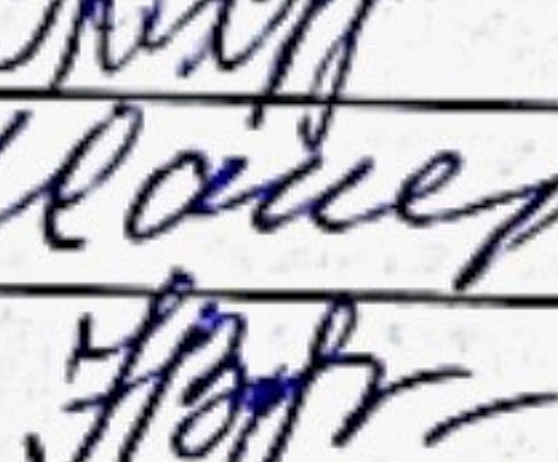
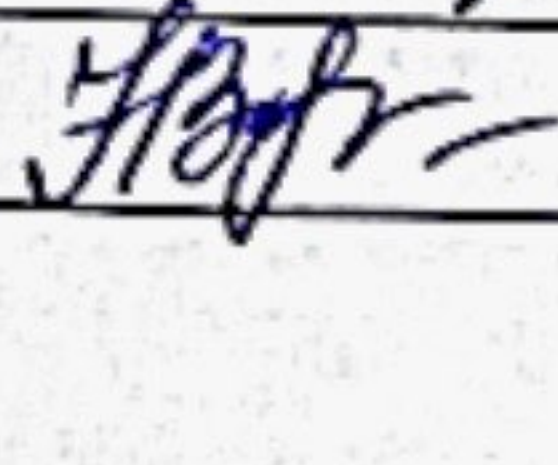
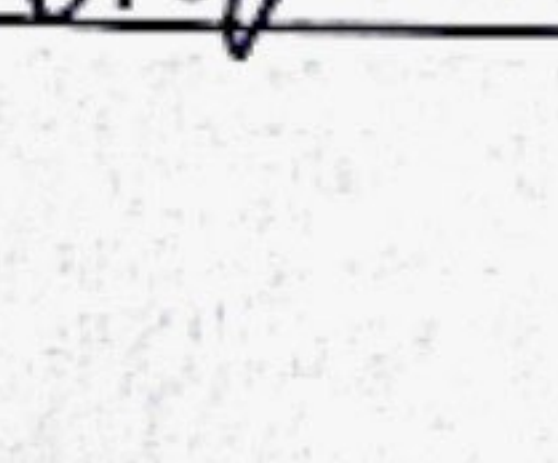
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №8 «Лесная сказка»



Шагуч В.Я

С приказом ознакомлены:

№	Должность	Ф.И.О	Подпись
1	Завхоз	Даракчан А.Э	
2	Оператор ЭВиВМ	Дагоз Ю.А	
3	Кладовщик	Пащенко Г.В	
4	Повар	Чесебий Р.А	
5	Повар	Гоголева В.И	
6	Повар	Дорохова Л.С	

7	Мед.сестра	Сорокина И.Г	
8	Помощник воспитателя	Гасанова Н.Е	
9	Помощник воспитателя	Голуб Л.А	
10	Помощник воспитателя	Зекох Р.Н	
11	Помощник воспитателя	Токмакова И.П	
12	Помощник воспитателя	Шереметова И.В	
13	Воспитатель	Шикова У.Р	
14	Воспитатель	Павлова Ю.Е	
15	Воспитатель	Бухтоярова И.С	
16	Воспитатель	Борокова О.А	
17	Воспитатель	Шулика И.А	
18	Воспитатель	Ивахненко Т.А	
19	Воспитатель	Имбирева М.А	
20	Воспитатель	Квасова Г.А	
21	Воспитатель	Сумачева В.А	
22	Воспитатель	Трыкина В.А	
23	Воспитатель	Кудаева Ф.Щ	
24	Воспитатель	Пахомова Т.А	
25	Воспитатель	Худжикова С.Б	
26	Воспитатель	Курбатова В.Н	